

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTA FE

Rectorado

RESOLUCIÓN N° 8100

Santa Fe, 26 de agosto de 2011.

VISTO:

La presentación del Proyecto de la Facultad de Ciencias Económicas para la creación de un espacio extracurricular denominado “Tecnología de la Información” destinado a los alumnos de la carrera de Contador Público, y;

CONSIDERANDO:

Que el Proyecto procura dar cumplimiento a los estándares del Consejo de Decanos de Ciencias Económicas de Facultades de Universidades de Gestión Estatal – CODECE– y de la Unidad de Vinculación Académica de Ciencias Económica del Consejo de Rectores de Universidades Privadas –CRUP–, dentro de los denominados contenidos mínimos para la carrera de Contador Público.

Que los contenidos previstos de este Espacio Extracurricular proporcionarán a los alumnos conocimientos actuales y necesarios para su futuro desempeño en el ámbito profesional.

Que el proyecto prevé, en el futuro, la incorporación de los contenidos de este Espacio como una nueva asignatura del Plan de Estudios de la carrera de Contador Público.

Las atribuciones conferidas por el Estatuto en vigencia.


Por ello.

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTA FE

RESUELVE:

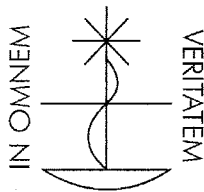
Artículo 1º) - Aprobar el Espacio Extracurricular denominado: “Tecnologías de la Información” propuesto por la Facultad de Ciencias Económicas para la carrera de Contador Público con una carga horaria de 60 horas, que como Anexo forma parte de la presente.

Artículo 2º) - Regístrese, resérvese el original, comuníquese y cumplido, archívese.


MG. ARO. CARLOS LUIS M. BORRA
Secretario General de Rectorado




MG. ARO. RICARDO M. ROCCHETTI
RECTOR



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTA FE

Rectorado

ANEXO RESOLUCIÓN N° 8100

Espacio Extracurricular TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

1. Fundamentación

El avance de las Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones (TICs), han cambiado la forma en que nos comunicamos, negociamos, trabajamos, nos divertimos, adquirimos conocimientos. Las organizaciones han sido fuertemente impactadas por estos avances, constituyéndose las TICs en elementos imprescindibles, no sólo para dar soporte a las transacciones cotidianas, sino para transformarse en un factor estratégico, que brinde efectivas ventajas competitivas.

La gestión eficaz y eficiente de los avances tecnológicos se han transformado en factores de éxito de las organizaciones.

El profesional en ciencias económicas debe incorporar a sus competencias los conocimientos de TICs para su desempeño profesional en todos los ámbitos.

2. Objetivos

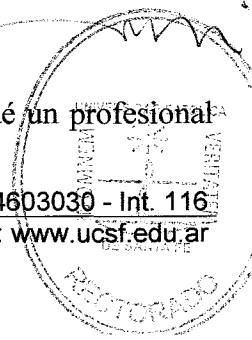
El objetivo del presente curso es que el alumno adquiera conocimientos y capacidad de valoración y crítica sobre las tecnologías de la información y su implicancia en la gestión de las organizaciones, así como destrezas en cuanto al manejo de herramientas ofimáticas que ayuden a su labor profesional.

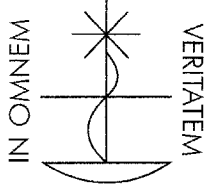
Al finalizar el curso por lo tanto el alumno deberá ser capaz de:

- Reconocer el impacto de las Tecnología de la Información y de las Comunicaciones (TICs) en la economía globalizada .
- Conocer las TICs como impulsoras de cambio organizacional, generadoras de nuevos modelos de negocio y nuevas formas de trabajo.
- Desarrollar la capacidad de análisis de las nuevas tecnologías para su aplicación en el mundo de las organizaciones.
- Identificar y diferenciar las alternativas tecnológicas existentes en materia de hardware, software de sistemas y software de aplicación.
- Conocer y aplicar las metodologías de evaluación y selección de TICs para ser aplicada a la gestión de las organizaciones.
- Evaluar proyectos de adquisición o desarrollo de sistemas de información.
- Aplicar herramientas TICs en su trabajo profesional.
- Reconocer la vulnerabilidad y las distintas amenazas a la que están sometidos los sistemas de información y pueda conocer las herramientas para minimizar riesgos.
- Implementar medidas de seguridad para la salvaguarda de sus sistemas de información.
- Valorar los aspectos, legales éticos y sociales en el empleo de TICs en las organizaciones.

3. Contenidos

Módulo 1: Administración de empresas en la sociedad de la información: ¿Porqué un profesional en ciencias económicas debe conocer sobre sistemas de información y Tics?





UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTA FE

Rectorado

La era digital y la sociedad del conocimiento. El entorno competitivo de negocios y la información como recurso estratégico. Nuevas oportunidades con la tecnología.

Módulo 2: Sistemas de Información en la empresa: ¿La estrategia define los sistemas de información o viceversa?

Principales tipos de sistemas de información. Sistemas de Información y Cadena de Valor. Sistemas de información y estrategia empresarial.

Módulo 3: Tecnologías informáticas: Informática. Hardware. Computadoras. Tipos de computadoras. Redes. Tipos de redes. Servidores y clientes. Software. Tipos de Software. Sistemas operativos para redes corporativas. Software de código abierto. Licencias de SW. Tipos de licencias.

Módulo 4: Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación y su aplicación en la gestión de organizaciones. Internet y organizaciones. Web Social (2.0-3.0). Blogs, Redes Sociales. E-commerce. E-marketing. Sistema Gestores de Contenidos. Sistemas de Administración de Relaciones orientadas a los Clientes (CRM).

Módulo 5: Aplicación de Herramientas Tics al trabajo profesional.

Excel nivel básico: formato, validación de datos, funciones, gráficos y unidades de medida. Caso práctico de caja y bancos. Caso práctico de análisis de costos: contribución marginal, punto de equilibrio y análisis de sensibilidad. Excel avanzado: funciones para el cálculo financiero. Caso práctico de préstamos. Caso práctico de proyecto de inversión. Excel para reportes profesionales: gestión eficiente de bases de datos, tabla dinámica, funciones avanzadas, introducción a macros, importación y protección de datos. Caso práctico de diseño y presentación de informes financieros.

Módulo 6: Metodología de selección y evaluación de sistemas de información: ¿Comprar o desarrollar? ¿A medida o pre-planeado?

Alternativas de adquisición de sistemas de información. Análisis de requerimientos Evaluación de proyectos.

Módulo 7: Seguridad y Control de los Sistemas de Información. Arquitecturas seguras de redes. Virus. Spyware. Phishing. Herramientas de seguridad software y hardware: antivirus, ntispyware, firewalls.

Módulo 8: Aspectos legales y éticos de las tecnologías de la información: ¿Cuáles son los aspectos legales a tener en cuenta el la adquisición e implementación de tecnologías de la información?

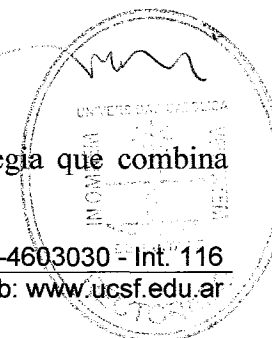
Aspectos legales y normativos. Ética y responsabilidad social empresarial en el empleo de Tics. Alojamiento o web hosting . Registro de nombres de dominio para los sitios web.

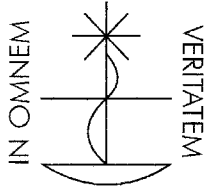
4. Destinatarios

Estudiantes avanzados de las carreras de Ciencias Económicas.

5. Estrategia Metodológica

Para poder cumplir con los objetivos de este curso, se desarrollará una estrategia que combina encuentros presenciales y actividades a desarrollarse de manera virtual.





UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTA FE

Rectorado

De acuerdo a los contenidos a desarrollar , de fuerte orientación a la práctica , los encuentros se realizarán en un aula informática para el desarrollo de actividades teórico-prácticas o un aula tradicional con el apoyo de estaciones multimedia disponibles en la Universidad, donde se podrán proyectar distinto tipo material, por ejemplo: guías didácticas, videos y material audio-visual.

En cuanto a las actividades virtuales se utilizará como recurso la plataforma de educación virtual perteneciente a la Universidad Católica de Santa Fe.

El curso será es dictado por tres docentes, donde cada docente toma a cargo los contenidos desde su especialidad, funcional o tecnológico, coordinando los temas que estarán a cargo de cada docente durante los encuentros.

La estructura del curso se organiza por módulos, con una secuencia lógica que facilita la asimilación progresiva del conocimiento. Luego del encuentro presencial los alumnos deberán cumplimentar por intermedio de la plataforma de educación virtual un trabajo práctico El objetivo de los trabajos prácticos es profundizar los contenidos abordados, asegurar la comprensión y aprendizaje de la unidad desarrollada. Los mismos requieren que los alumnos deban: resolver un caso práctico, analizar un texto, elaborar un ensayo, participación en un foro/wiki u otras ejercitaciones aplicables. En cada caso los docentes determinan la posibilidad de que los trabajos sean sea desarrollados en forma grupal o individual.

Al finalizar el curso el alumno el alumno deberá elaborar un trabajo final que lo ayude interrelacionar los contenidos de los distintos módulos y obtener una visión completa de las tecnologías de la información y las comunicaciones en relación a la gestión de organizaciones.

La asistencia, los trabajos prácticos y el trabajo final, hacen a las condiciones de aprobación del curso.

6. Forma de Dictado y duración

- a. Periodo de Desarrollo del Curso: 10 semanas – 2 meses y medio.
En cada semana se dictará una clase en aula informática y una clase teórica en aula. Durante el desarrollo del curso se trabajará además en aula virtual, en entorno moodle,
- b. Máximo posible o cupo de Alumnos : 20 alumnos
- c. Carga Horaria Total : 60 horas cátedra distribuidas de la siguiente manera:
 - 25 horas en aula informática
 - 20 horas en aula
 - 15 horas virtuales

7. Criterios de Evaluación

Trabajos prácticos obligatorios: En cada módulo se incluirá un trabajo práctico a resolver por la plataforma virtual de la UCSF, pudiendo tratarse de un cuestionario, un foro, glosario, wiki.

Trabajo práctico final: Elaboración de un proyecto virtual a presentar en plataforma a elección: blogger, facebook

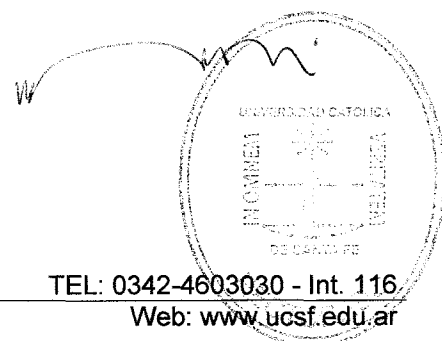
Para aprobar el curso deberá tener presentados y aprobados el 75% de los trabajos prácticos y el trabajo práctico final.

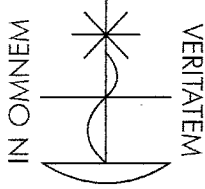
8. Equipo docente

Diana Lía Pizza

Edgardo Lürig

Eric Green





UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTA FE

Rectorado

9. Bibliografía

- Sistemas de Información Gerencial - Administración de la Empresa Digital – Kenneth C. Laudon – Jane P. Laudon - 8va. Edición – Pearson Education – 2004.
- Andreu, R., Ricart, J. y Valor, J. Estrategia y Sistemas de Información. Segunda Edición. McGraw-Hill. Barcelona, 1996.
- Ley 11723 de Propiedad Intelectual . Ley 25326 de Protección de Datos Personales. Ley 25506 – Firma Digital. Ley 24776 – Confidencialidad sobre la información y productos . Registro de dominios : <http://www.nic.ar/>
- Planeamiento Estratégico de Sistemas de Información – Pacheco Norma – Soto Enrique - Editorial Cooperativas – 2007.
- Sistemas de Información Gerencial - O'Brien James A. Marakas George M. MCGraw-Hill – 2006.
- Gestión empresarial con Microsoft Excel - Padín Lucas - Professional Tools - Buenos Aires 2007.
- Finanzas de la empresa utilizando Microsoft Excel - Rodriguez Mariano, Fronti Javier I. García - Omicron Editorial - Buenos Aires 2007.
- Costos y Gestión con Microsoft Excel, Herramientas Informáticas para la Pequeña y Mediana Empresa - Carratalá Juan Martin, Pazos Alejandro A. y otros - Omicron Editorial - Buenos Aires, 2003.
- Microsoft Excel para Contadores - Pazos Alejandro y Fronti Matías S. García - Omicron Editorial - Buenos Aires, 2007.
- Excel para Pymes, Planillas de gestión para la Empresa Argentina - Barrientos Gustavo, Fronti Matías S. García y Pazos Alejandro - Omicron Editorial - Buenos Aires, 2000.
- Excel para Contadores - Fernández Néstor y Yunger Hernán - Errepar - Buenos Aires, 2008.

